Protocol

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Stichting Vrijescholen Athena

Inleiding
Jaarlijks krijgen vele kinderen op basisscholen te maken met de gevolgen van een echtscheiding. Door de contacten met uw kind en met u als ouders, krijgt de school ook te maken met de gevolgen van een echtscheiding. In de relatie school-ouders-kind zal door de scheiding van de ouders het een en ander veranderen. Ouders en school moeten zich hiervan bewust zijn. Het is van belang dat er een goede communicatie blijft bestaan waarbij de essentie het welzijn van het kind is.

Dit protocol beoogd de genoemde communicatie en de daarbij behorende informatieplicht in zo goed mogelijke banen te leiden. In dit protocol staat beschreven wat het beleid van de school is bij een echtscheiding. Het beschrijft de wettelijke verplichtingen van de school omtrent de informatievoorziening aan de ouders.

Informatieplicht ouders
Alle ouders hebben naar de school een schriftelijke informatieplicht. Dit houdt in dat de school op de hoogte moet worden gesteld over de Burgerlijke Staat van de ouders. De Burgerlijke Staat moet worden ingevuld op het inschrijfformulier.
Voor een juiste en zuivere toepassing van de regels en richtlijnen van dit protocol is het van belang dat ouders de school op de hoogte stellen indien er wijzigingen zijn met betrekking tot hun burgerlijke staat. Indien als gevolg van een scheiding de situatie ontstaat dat één of beide ouders niet meer belast zijn met het ouderlijk gezag, dan is of zijn de betreffende ouder(s) verplicht om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd, waaronder bepalingen ten aanzien van het ouderlijke gezag, bezoekrecht en dergelijke, te overhandigen aan de school. De betreffende stukken zullen in het leerlingendossier worden bewaard. Uiteraard zal hierbij uiterste zorgvuldigheid worden betracht. Mocht de betreffende ouder dit nalaten, dan zal de school niet gehouden kunnen worden aan een correcte uitvoering van het onderhavige protocol.

Vragenlijst
Op het moment dat ouders aangeven dat ze gaan scheiden ontvangen ze een vragenlijst van de leerkracht. Het doel van de vragenlijst is praktische informatie verkrijgen over het woonadres van de ouders en over de wijze waarop ouders hun ouderschap na de scheiding hebben geregeld, teneinde misverstanden te voorkomen en zicht te krijgen op de mogelijke gronden om één van de ouders geen informatie te verstrekken over het kind (binnen het kader van art. 1:377 c van het Burgerlijk Wetboek) of om ernstige complicaties (zoals bijvoorbeeld het meenemen van het kind uit de school, tegen de gemaakte afspraken of rechterlijke uitspraken in) te voorkomen. Voor de begeleiding van het kind is het van belang dat alle wijzigingen die nadien plaatsvinden, door de ouder aan de leerkracht worden gecommuniceerd. Hierbij valt te denken aan een verhuizing, het krijgen van een nieuwe relatie, opnieuw samenwonen al dan niet met kinderen van de nieuwe partner. Indien ouders de school niet op de hoogte brengen van de wijzigingen gaat de school er redelijkerwijs van uit dat de oude situatie nog geldt.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders
Er worden twee situaties onderscheiden bij informatievoorziening gescheiden ouders

**Ouders die beiden met het ouderlijk gezag zijn belast met één verzorgende ouder.*
De school heeft in dat geval de wettelijke plicht beide ouders gelijk te behandelen. Zij moet dus in principe beide ouders uitnodigen voor ouderavonden en correspondentie moet gericht zijn aan beide met gezag belaste ouders. Het volstaat dus niet slechts informatie te verstrekken aan de ouder bij wie het kind volgens de Gemeentelijke Basisadministratie of volgens de door de ouder verstrekte gegevens staat ingeschreven. Dit kan wel indien daarmee naar de mening van de school zwaarwegende belangen van het kind geschaad zouden kunnen worden. De niet-verzorgende ouder hoeft niet om informatie te vragen. Dit geldt voor alle gevallen waarin de school het noodzakelijk vindt de verzorgende ouder op de hoogte te brengen over voorvallen op school betreffende het kind.

**Eén van de ouders heeft na de scheiding het ouderlijk gezag*
Indien er sprake is van een niet met het gezag belaste ouder kan deze een schriftelijk verzoek tot informatieverstrekking indienen gericht aan de directie van de school. Het moet dan om concrete vragen over het kind gaan (bijvoorbeeld: 'Durft het al wat meer bij gymnastiek?').
Vanuit de school wordt alleen concrete relevante informatie verstrekt die de gezaghebbende ouder ook ontvangt en die niet in strijd is met het belang van het kind. Indien de rechter besloten heeft tot ontheffing van informatieplicht verstrekt de school geen informatie aan de niet gezag dragende ouder.

Ouderavonden, gesprekken over het kind
In principe nodigt de school beide ouders uit voor ouderavonden of voor gesprekken over het kind (bijvoorbeeld rapportbesprekingen), jaarfeesten. Indien een van de ouders geen gezamenlijk gesprek wil, kan hij of zij om een individueel gesprek vragen.

Dagelijkse zorg
Bij de dagelijkse zorg is het in principe voldoende om de verzorger in te lichten, dat kan ook een oma of een oppas zijn. Bijvoorbeeld dat het kind ziek geworden is op school.

Onpartijdigheid
De school heeft primair het belang van het kind voor ogen en is onpartijdig ten aanzien van problematiek die met de scheiding van de ouders te maken heeft. Het welzijn van het kind staat voor de school altijd voorop. Er kunnen zich echter situaties voordoen waarin ouders botsen met wat de school in het belang van het kind acht. In die gevallen zal de directeur met de leerkracht proberen om dat probleem op te lossen. De school zal er alles aan doen om te voorkomen dat zij in een conflict tussen ouders betrokken wordt.
Informatie over het kind zal niet aan anderen dan aan de ouders worden verstrekt(volgens artikel 1:377c van het Burgerlijk Wetboek). Uitzonderingen op die regel gelden onder andere instanties als Veilig Thuis (AMHK) en de schoolarts.

Onderlinge problemen
De school is primair gericht op begeleiding van de kinderen, waarbij onder meer veiligheid en rust van het kind gewaarborgd dienen te worden. Om die reden is het niet toegestaan dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op de school of via school beslechten.

Leerkrachten gaan geen gesprek aan met ouders over de echtscheiding. Indien het in het belang van het kind is, gaat men wel in gesprek met de ouders, met als doel, verbetering van het welbevinden van het kind. Op het moment dat het kind gebracht wordt kan de ouder informatie over het welzijn van het kind mondeling aan de leerkracht doorgeven. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat op dat moment wordt gesproken over de echtscheiding of de ex-partner. Indien dit wel gebeurt, zal de leerkracht het gesprek afbreken. Eventueel kunnen leerkrachten ouders doorverwijzen naar andere instanties / hulpverleners.

Bij een dreigend conflict tussen ouders dat het welbevinden van het kind schaadt kan de school contact opnemen met bevoegde instanties (kinderbescherming / politie). Preventieve afspraken met deze instanties en/of ouders kunnen helpend zijn wanneer zich een dreigende situatie voordoet.

Nieuwe relatie
Indien sprake is van de situatie dat een ouder een nieuwe relatie aangaat, dan zal de school onder geen beding informatie verschaffen aan de nieuwe partner van de ouder. Indien de ouder wenst dat de nieuwe partner samen met de ouder bij bijvoorbeeld rapport- of voortgangsgesprekken aanwezig is, dan zal in overleg worden bezien of en op welke wijze hieraan gehoor kan worden gegeven. De school zal in ieder geval geen informatie verschaffen aan de nieuwe partner zonder de aanwezigheid van de ouder.

Wijziging geslachtsnaam
Het komt soms voor dat een ouder ten gevolge van een (echt)scheiding een andere achternaam (geslachtsnaam) van het kind opgeeft. Bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. Dat is echter niet mogelijk zonder dat daartoe eerst een verzoek tot naamswijziging bij de rechter wordt ingediend. De school zal het kind alleen inschrijven onder een andere naam dan de officiële, nadat de rechter in de geslachtsnaamwijziging heeft toegestemd en zij een kopie van het officiële document daaromtrent heeft ontvangen.

Conclusie
Het welzijn van het kind staat voor school altijd voorop. Er kunnen zich echter situaties voordoen waarin ouders botsen met wat de school in het belang van het kind acht. In die gevallen zal het schoolteam en/of de individuele leerkracht proberen om dat probleem op te lossen. De school zal alles doen om te voorkomen dat zij in een conflict tussen ouders betrokken wordt.

Wijzigingen inzake de Burgerlijke Staat van ouders in verband met de informatieplicht

Naam Kind(eren): 1: ……..
2: ……..
3: ……..

Indien één of beide ouders niet meer belast zijn met het ouderlijk gezag dan is of zijn de ouder(s) verplicht om afschriften van officiële stukken waarin dit is vastgelegd te overhandigen aan de school. Het betreft hier bepalingen ten aanzien van ouderlijk gezag, bezoekrecht en dergelijke.

Gegevens ouder 1:
Naam: ……..
Adres: ……..
pc + woonplaats:……..
Telefoon/ mobiel:……
e-mailadres: ……

Gegevens ouder 2:
Naam: ……..
Adres: ……..
pc + woonplaats:……..
Telefoon/mobiel:……
e-mailadres: ……

Hoofdverblijf

Op welk adres is/zijn de kind(eren) ingeschreven?
_____

De gezag situatie over ons kind / onze kinderen is als volgt geregeld:
O het gezag berust bij beide ouders
O alleen ouder 1 heeft het gezag
O alleen ouder 2 heeft het gezag
O er is sprake van een gerechtelijk contactverbod; een kopie hiervan moet overhandigd worden aan de school
O anders, namelijk: _____
Opm.: *"Indien er sprake is van één met het gezag belaste ouder, wordt deze tevens als verzorgende ouder, en dus eerste aanspreekpunt voor de school, aangemerkt."*

Wij hebben de zorg voor ons kind / kinderen als volgt verdeeld:
O wij zorgen als co-ouders voor onze kinderen (er is een regeling aanwezig)
O ouder 1 zorgt hoofdzakelijk voor de kinderen
O ouder 2 zorgt hoofdzakelijk voor de kinderen
O anders, namelijk: _____

Contactvolgorde in geval van calamiteiten (ziekte / ongeval etc. gedurende schooltijd):
1. Naam _____ Telefoon _____
2. Naam _____ Telefoon _____
3. Naam _____ Telefoon _____

Andere relevantie informatie (bijvoorbeeld rechtelijke afspraken over ophalen van kinderen)**:**
_____
_____
_____
_____

De informatievoorziening waaraan de school zich heeft te houden staat beschreven in Informatieverstrekking aan gescheiden ouders.
Indien er wijzigingen plaats vinden na het invullen van dit formulier, dan dienen ouders dit schriftelijk kenbaar te maken aan school. Wanneer er geen wijzigingen worden ontvangen (adreswijzigingen, nieuwe relaties e.d.) gaat school er redelijkerwijs van uit dit document geldig is.

Uitgangspunt is dat school alles zal doen voor het welbevinden van het kind.

Datum: …….

Voor akkoord
handtekening

…….
Naam ouder 1

Voor akkoord
handtekening

……..
Naam ouder 2